

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 309/2023

No dia 30 de maio de 2023, no MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, registram-se o(s) preço(s) da empresa **RIO OFFICE COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA**, com sede na Av. Victor Civita, nº 66, ED. Rio Office Park, Bl. 02 / ED. 4 - Gps 522 a 526, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro, RJ, CEP: 22.775-044, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – CNPJ/MF sob o nº 11.496.190/0001-04, e-mail: comercial@rioofficenet.com.br, tel: (21) 3106-3062, neste ato representada pela sra. Maria Elvira de Camargo, portadora do documento de identidade n.º 015727581-9, órgão expedidor Serviço de Identificação do Exército, CPF nº 269.641.047-04, para aquisição, de **MATERIAL PERMANENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES ESCOLARES E O NÚCLEO CENTRAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, decorrente da realização do **Pregão Eletrônico nº 030/2023**. As especificações técnicas constantes no **Processo Administrativo nº 27.167/2022**, assim como os termos da Proposta Comercial – Anexo III, e demais Anexos do edital de licitação, integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

COTA EXCLUSIVA						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QTDE.	PREÇO	
					UNITÁRIO	TOTAL
3	CADEIRA FIXA DE APROXIMAÇÃO: ESTRUTURA E ESTOFAMENTO NA COR PRETA. Cadeira Estofada Fixa 4 pés, Estrutura fixa fabricada em tubo industrial de construção mecânica de aço carbono com diâmetro de 25,4mm no mínimo e parede de 1,2 mm no mínimo, e travessas de aço carbono em tubo de secção quadrada de no mínimo 20x20mm com no mínimo 1,2 mm de espessura. A base em forma de 4 pés é fabricada pelo processo mecânico de curvamento de	FRISOKAR	U	132	R\$ 145,00	R\$ 19.140,00

Carolina Lourenço Kehn
Assinada digitalmente por MARIA ELVIRA DE CAMARGOS:26964104704
Dados: 2023.05.30 18:54:20 -03'00"



<p>tubos possuindo duas travessas unindo uma perna à outra pelo processo de soldagem MIG. A estrutura contem quatro (04) deslizadores fixos articulados, desenvolvidos para manter a base apoiada sobre o piso e principalmente evitar o contato direto do metal com a superfície de apoio. Fabricados em material termoplástico denominado Polipropileno, pelo processo de injeção. A estrutura se fixa ao assento por parafusos sextavados flangeados 1/4"x2.3/4" com rosca parcial. O conjunto recebe uma proteção contra corrosão, caracterizada pelo processo de preparação de superfície metálica por fosfatização à base de zinco e revestida por pintura eletrostática epóxi pó.</p> <p>PRODUTO DEVE ESTAR MONTADO E EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO BOLHA.</p> <p>Apresentar juntamente com a proposta comercial.</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificado de conformidade comprovando a norma ABNT 13962:2006 Móveis para escritório – Cadeiras.• Certificado de Regularidade do IBAMA, a fim de verificar se o fabricante possui cadastro técnico federal de atividades potencialmente poluidoras e utilizadores					
--	--	--	--	--	--

Carolina Maria Klein
Secretaria Municipal
de Educação
Data: 2023.05.30 18:54:54



	<p>dos recursos ambientais – CTF de acordo com o art. 17 da lei nº 6938/81 e se está em conformidade com a legislação ambiental.</p> <p>Licença de Operação (LO) para fabricação de móveis de madeira, dentro da validade, emitida por órgão estadual e/ou municipal competente, de acordo com o art. 8 da Lei no 6.938/1981, que dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente.</p>					
13	<p>MESA RETA PARA PROFESSOR, MEDINDO 1400X600X740 LXPXA COM 2 GAVETAS COM CHAVE: NA COR CINZA CRISTAL.</p> <p>Tampo confeccionado em MDP e ou MDF, espessura de no mínimo 25mm, revestida nas duas faces com Laminado melamínico, por efeito de prensagem a quente que faz o laminado se fundir, o tampo recebe fita de no mínimo 2mm em todo contorno, acabamento na cor, semelhante ao revestimento do tampo. Fixação à estrutura por meio de buchas metálicas (M6) rosqueadas ao tampo e parafusos M6x12.</p> <p>Painel frontal madeira: Com altura de mínima 350mm confeccionado em BP com substrato MDP e/ou MDF com espessura de mínima de 18mm, revestida nas duas faces com filmetexturizado, por efeito de prensagem a quente, com acabamento superior e inferior com fita ABS de no mínimo 2mm. Colunas metálicas</p>	MARZO VITORINO	U	116	R\$ 313,00	R\$ 36.308,00

Carolina Moura Reis
Assessora Jurídica
OAB RJ 209.941/004
Data: 2023.05.30 16:55:15 -43:08

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:2696410
4704

Assinado de forma digital por
MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964104704
Data: 2023.05.30 16:55:15 -43:08



<p>compostas de chapa conformadas de espessura mínima de 0.9mm horizontal. Suporte superior em chapa conformada de no mínimo 2mm. Base confeccionada com chapa de aço carbono com espessura mínima de 1.5mm repuxada. Sistema de união entre as peças através de solda MIG MAG. Toda a estrutura em aço recebem tratamento anti-ferruginoso a base de fosfato de zinco e recebem pintura eletrostática a pó com resina a base de epóxi e poliéster formando uma camada mínima 30/40 micra de espessura. Gaveteiro suspenso com 2 gavetas: Dimensões mínimas de: 240 x 400 x 423 Laterais: confeccionado em MDP e/ou MDF, espessura de no mínimo 18mm, revestida nas duas faces com Laminado melamínico. Montante: confeccionadas no mesmo material do tampo com espessura de no mínimo 15mm e acabamento em fita PS de no mínimo 1,0mm na cor semelhante ao revestimento (montante na cor cinza). Frente de gaveta: confeccionadas no mesmo material das laterais com espessura de no mínimo 18mm e acabamento em fita PS de no mínimo 2,0mm na cor semelhante ao revestimento. Fechadura: com acabamento cromado, com aplicação na primeira gaveta, possibilitando o travamento lateral das gavetas simultaneamente. Contém 02</p>					
---	--	--	--	--	--

Caroline Moura Klein
Assessora Técnica
da Educação
Data: 04/07/2022 10:00:00



<p>peças de chaves, rotação de 180°, cilindro com corpo de no mínimo 20 mm de comprimento e 19mm de diâmetro Gavetas: gavetas confeccionadas em chapa de aço de no mínimo 0,6mm de espessura, com pintura epóxi a pó na cor CRISTAL, corrediças de no mínimo 400mm de comprimento, fabricadas em chapa de aço dobrada na cor das gavetas, roldanas em nylon, corrediças fixadas as laterais do gaveteiro por meio de parafusos chip cabeça chata Phillips com acabamento bicromatizado. Laterais e montantes fixados por meio de tambor de giro de 15mm em aço zamak com parafuso de montagem rápida M6x20mm, possuindo ainda cavilhas de madeira de Ø8x30mm, e demais parafusos autoatarrachantes com acabamento bicromatizado. Puxadores: Confeccionados em zamak na cor alumínio. PRODUTO DEVE ESTAR MONTADO E EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO BOLHA. Apresentar juntamente com a proposta comercial.</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificado de Regularidade do IBAMA, a fim de verificar se o fabricante possui cadastro técnico federal de atividades potencialmente poluidoras e utilizadores dos recursos ambientais					
---	--	--	--	--	--

Carolina Moura Klein
Secretaria Municipal
de Educação
e Cultura



	<p>– CTF de acordo com o art. 17 da lei nº 6938/81 e se está em conformidade com a legislação ambiental.</p> <p>Licença de Operação (LO) para fabricação de móveis de madeira, dentro da validade, emitida por órgão estadual e/ou municipal competente, de acordo com o art. 8 da Lei no 6.938/1981, que dispõe sobre a Política Nacional do Meio Ambiente.</p>					
TOTAL REGISTRADO DA COTA EXCLUSIVA: R\$ 55.448,00 (cinquenta e cinco mil e quatrocentos e quarenta e oito reais)						

1 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1.1 - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

2 DO PRAZO DO REGISTRO DE PREÇOS:

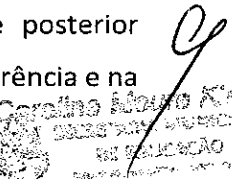
2.1 - O prazo de vigência do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados da publicação do extrato da Ata de Registro de Preços, não podendo ser prorrogada.

3 DO FORNECIMENTO DOS PRODUTOS

3.1 O fornecimento será efetuado conforme conveniência e necessidade, a serem determinados pelo setor de **ALMOXARIFADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta dias) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço:

ALMOXARIFADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Rua Herculano Gomes da Silva, nº. 201 - Cep: 28630220 - Km 03 - Córrego D'Antas - Nova Friburgo - RJ.
HORÁRIO DE ENTREGA: De segunda à quinta-feira, das 07:00 às 14 horas.

3.2 Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta;


CAROLINA HENRIQUE KLEIN
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

MARIA ELVIRA DE CAMARGOS:269641
04704
Assinado de forma digital por MARIA ELVIRA DE CAMARGOS:26964104704
Dados: 2023.03.30 15:01:23 -03'00'



3.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

3.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 03 (três) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

3.5 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

3.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

4 CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1 - O fornecedor registrado poderá ter o seu registro de preços cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa.

4.2 - O cancelamento do seu registro poderá ser:

4.2.1 - A pedido do próprio, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da ata, pela ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado;

4.2.2 - Por iniciativa do MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO:

4.2.2.1 - Quando o fornecedor registrado:

a) não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

b) perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;

c) descumprir as obrigações decorrentes da ata de registro de preços;

d) não retirar a nota de empenho, no prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, sem justificativa aceitável;

4.2.2.2 - Pela superveniência de razões de interesse público, devidamente motivadas e

Carolina Moura Klein
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
DE NOVA FRIBURGO

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964
104704
Assinado eletronicamente por
MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964104704
Data: 2023.05.30 19:01:48
-03'07

justificadas.

4.2.3 - Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, o MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO fará o devido apostilamento na ata de registro de preços e informará aos proponentes a nova ordem de registro.

5 CADASTRO DE RESERVA

5.1 – Não houve participantes do procedimento licitatório interessados no Cadastro de Reserva.

6 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações assumidas no Presente Termo de Referência, ou o descumprimento dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das sanções previstas na lei 8.666/93.

6.1.1 Comete infração administrativa à contratada que:

6.1.1.1 Não assinar a ata ou aceitar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

6.1.1.2 Apresentar documentação falsa;

6.1.1.3 Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

6.1.1.4 Ensejar o retardamento da execução do objeto;

6.1.1.5 Não manter a proposta;

6.1.1.6 Cometer fraude fiscal;

6.1.1.7 Comportar-se de modo inidôneo;

6.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como Me/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

6.3 Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa, observando a gravidade das faltas cometidas, as seguintes sanções:

6.3.1 Advertência;

6.3.2 Multa:

6.3.2.1 compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

6.3.2.2 compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura



correspondente ao mês em que foi constatada a falta;

6.3.2.3 moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

6.3.2.4 moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

6.3.3 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

6.3.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

6.4 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

6.5 - As sanções de advertência e sanções suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia de interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

6.6 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

7 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

7.1.1 Fiscalizar a aquisição, através de profissional designado para este fim, recebendo o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital, seus anexos e no Termo de Referência;

7.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

Assinado de forma digital por MARIA ELVIRA DE CAMARGOS:26964104704 Data: 2023.05.30 19:02:51 -03'00'

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:269641
04704



- 7.1.3 Atestar as notas fiscais da CONTRATADA oriundas da aquisição;
- 7.1.4 Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos a contratada;
- 7.1.5 Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- 7.1.6 Aplicar as penalidades constantes no item da Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei 8.666/93, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA;
- 7.1.7 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 7.1.8 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidores especialmente designados;
- 7.1.9 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 7.1.10 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 8.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia e/ou validade;
- 8.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.4 Comunicar à Contratante, com antecedência mínima de 24 h (vinte e quatro horas) a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.6 Manter preposto aceito pela Administração da Secretaria Municipal de Educação para representá-la na execução do Contrato;

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964
104704

Assinado de forma digital por
MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964104704
Dados: 2023.05.30 19:03:14
+03'00'



8.7 Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato;

8.8 Fornecer o objeto do presente termo de referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da licitação, bem como na legislação em vigor;

8.9 Responsabilizar-se, na forma da lei, por quaisquer danos causados diretamente aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em razão da existência de fiscalização da Secretaria Municipal de Educação.

8.10 Responsabilizar-se, por qualquer adulteração do material a ser entregue, mesmo que ainda não se faça a análise imediata do produto na hora da entrega

9 INSTRUMENTO DE AJUSTE

9.1 A licitante vencedora será convocada para retirada da Nota de Empenho no prazo de 5 (cinco) dias úteis, e/ou a celebração do contrato, nos termos da minuta constante do ANEXO VI deste edital, conforme o caso.

9.2 - Quando do comparecimento da empresa para assinatura do contrato, deverão ser apresentados os documentos de Carteira de Identidade e o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do responsável pela assinatura do contrato. Se for procurador, apresentar, juntamente, a procuração comprovando o mandato.

9.3 - A licitante vencedora ficará obrigada a, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, entregar o contrato devidamente assinado pelo representante legal.

9.4 - O prazo estabelecido no documento da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado expressamente pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

9.5 - Como condição para retirada da Nota de Empenho e/ou celebração do contrato, a licitante vencedora deverá manter as mesmas condições de habilitação consignadas neste edital, as quais serão verificadas novamente no momento da assinatura do termo.

9.6 - Nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/93, o presente edital e seus anexos e a proposta do adjudicatário serão partes integrantes da Nota de Empenho de Despesa, quando esta substituir o instrumento contratual, nas hipóteses previstas na lei.

9.7 - Caso a licitante vencedora não compareça para assinatura do instrumento contratual, ou a recusa injustificada em retirar a nota de empenho, até 05 (cinco) dias úteis após sua

Carolina Moura Klein
Assessora Técnica
de Licitação
050.953

convocação estará caracterizado o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a desistente às penalidades legalmente estabelecidas, sem prejuízo das multas estabelecidas neste edital, no contrato e das demais cominações legais.

10 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 A despesa decorrente da aquisição dos bens descritos no presente Termo de Referência ocorrerá por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho especificado a seguir:

Elemento de Despesa:	449052-03
	449052-10
	449052-11
	449052-12
	449052-13
	449052-15
	449052-20
Fonte de Recurso:	01 e 03
Programa de Trabalho:	22001.0412200472.125
	22002.1236100572.146
	22003.1236500672.165
	22004.1236500762.182

10.2 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de:

MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO

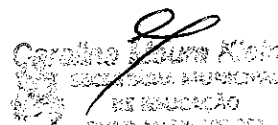
CNPJ: 28.606.630/0001-23

**ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO,
NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.**

11 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto 258 de 27 de setembro de 2018 e Decreto nº 313/2019 de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- 11.1.1 - Negativa de Débitos Trabalhistas;
- 11.1.2 - Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- 11.1.3 - FGTS;
- 11.1.4 - PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- 11.1.5 - Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- 11.1.6 - Estadual CND – referente ao ICMS.



Carolina Elvira Klein
Secretaria Municipal
de Educação

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:2696410
4704

Assinado eletronicamente por
MARIANA ELVIRA DE
CAMARGOS:2696410
Data: 2023.03.30 15:04:29-0300



11.2 - A Nota A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

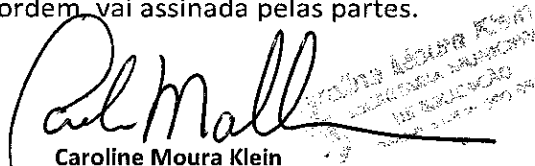
11.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

12 CONDIÇÕES GERAIS

12.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12.2 - A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.


Caroline Moura Klein
Secretária Municipal de Educação
Mat.: 990.953

MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964104
704

Assinado de forma digital por
MARIA ELVIRA DE
CAMARGOS:26964104704
Dados: 2023.05.30 19:04:27 -03'00'

RIO OFFICE COMÉRCIO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA

CNPJ/MF sob o nº 11.496.190/0001-04

Sra. Maria Elvira de Camargo

CPF nº 269.641.047-04